

แนวทางปฏิบัติ

การจดทะเบียนชื่อโดเมน .th ระดับที่ 3

1. ระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมน

นายทะเบียนจะให้บริการจดทะเบียนชื่อโดเมน .th ระดับที่ 3 ด้วยระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมน (Domain Name Management System) ซึ่งผู้ใช้บริการต้องสมัครสมาชิกและสร้างบัญชีผู้ใช้เพื่อเข้าสู่ระบบ และส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมน นอกจากนี้ ระบบมีบริการอื่น ๆ ให้สมาชิกสามารถจัดการทะเบียนชื่อโดเมน ในการดูแลของตนเองได้โดยสะดวก ได้แก่ การต่ออายุชื่อโดเมน การเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนชื่อโดเมน เป็นต้น

1.1. บัญชีผู้ใช้

- ผู้ใช้บริการต้องสมัครสมาชิกและกรอกข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมลในระบบเพื่อเป็นข้อมูลติดต่อให้กับนายทะเบียน
- อีเมลและรหัสผ่านที่ระบุไว้ในการสมัครสมาชิกจะถูกสร้างเป็นบัญชีผู้ใช้สำหรับเข้าสู่ระบบ
- บัญชีผู้ใช้ที่ไม่มีการใช้งานนานเกิน 2 ปี และไม่มียทะเบียนชื่อโดเมนอยู่ในการดูแลจะถูกลบออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

1.2. เงื่อนไขคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมน

- คำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนจะมีอายุ 30 วัน ในระหว่างนี้ผู้อื่นจะส่งคำขอในชื่อซ้ำกันไม่ได้
- บัญชีผู้ใช้หนึ่ง ๆ รวมถึงบัญชีผู้ใช้ต่างกันที่ต้องสงสัยว่าเป็นบุคคลเดียวกันหรือมีความเกี่ยวข้องกัน จะสามารถส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนเดียวกันได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลา 60 วัน นายทะเบียนสงวนสิทธิในการยกเลิกคำขอโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

1.3. ความรับผิดชอบของสมาชิกระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมน

สมาชิกของระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมนจะได้รับสิทธิให้สามารถจัดการทะเบียนชื่อโดเมนในการดูแลของตนเองได้ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลใด ๆ ถือเป็นความรับผิดชอบของสมาชิก นายทะเบียนจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง และส่งผลให้เกิดอุปสรรคต่อการใช้งานชื่อโดเมน หรือส่งผลให้ผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจขาดการติดต่อกับนายทะเบียน ดังนั้น สมาชิกต้องรับผิดชอบและระมัดระวังในการบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องและบันทึกข้อมูลติดต่อที่นายทะเบียนสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา

2. ขั้นตอนการจดทะเบียนชื่อโดเมน



2.1. การสมัครสมาชิก

ผู้ใช้บริการต้องสมัครสมาชิกระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมนตามข้อ 1.1 เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้และเข้าสู่ระบบเพื่อส่งคำขोजดทะเบียนชื่อโดเมนและจัดการทะเบียนชื่อโดเมนในการดูแลของท่าน

2.2. การตรวจสอบและเลือกชื่อโดเมนว่าง

การตั้งชื่อโดเมนจะต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การตั้งชื่อโดเมนใน [นโยบายการจดทะเบียนชื่อโดเมน .th และ .ไทย](#) สามารถตรวจสอบชื่อโดเมนว่างได้ที่ [เว็บไซต์ของนายทะเบียน](#)

หากชื่อไม่ว่างหรือเป็นชื่อสงวน กรุณาพิจารณาใช้ชื่ออื่นที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การตั้งชื่อโดเมน .th และ .ไทย

2.3. การส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนและเอกสารประกอบ

ผู้ใช้บริการต้องส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนในระบบและแนบเอกสารประกอบให้สอดคล้องกับหมวดหมู่ชื่อโดเมนที่ต้องการ (ดูรายละเอียดเอกสารประกอบใน ภาคผนวก ก)

2.4. การพิจารณาคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนและการแจ้งผล

นายทะเบียนจะพิจารณาคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนพร้อมกับเอกสารประกอบและจะติดต่อกลับไปยังผู้ใช้บริการภายใน 1 วันทำการ ทั้งนี้ คำขอที่ผ่านการพิจารณาเรียบร้อยแล้วจะยังไม่ได้รับการจดทะเบียนจนกว่าผู้ใช้บริการจะชำระค่าธรรมเนียมจดทะเบียน

2.5. การชำระค่าธรรมเนียมจดทะเบียนชื่อโดเมน

ผู้ใช้บริการต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมจดทะเบียนชื่อโดเมนที่ผ่านการพิจารณาแล้ว และส่งหลักฐานการชำระเงินให้นายทะเบียน

- อัตราค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระเงินแสดงไว้ที่ [เว็บไซต์ของนายทะเบียน](#)
- ส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุชื่อโดเมนไปยังอีเมล staff@thnic.co.th หรือ โทรสาร 02-564-8033

2.6. การจดทะเบียนชื่อโดเมน

เมื่อตรวจสอบการรับเงินเรียบร้อยแล้วนายทะเบียนจะดำเนินการจดทะเบียนชื่อโดเมนและส่งอีเมลแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบต่อไป

2.6.1. **เนมเซิร์ฟเวอร์** ชื่อโดเมนที่จดทะเบียนแล้วจะสามารถใช้งานได้ก็ต่อเมื่อมีการเตรียมเนมเซิร์ฟเวอร์ (Name Server หรือ NS) อย่างน้อยสองเครื่องเพื่อบันทึกข้อมูลของชื่อโดเมน และผู้ใช้บริการต้องบันทึกข้อมูล NS ในระบบด้วย

2.6.2. **WHOIS** นายทะเบียนจะบรรจุข้อมูลของชื่อโดเมนที่ได้รับการจดทะเบียนทั้งหมดไว้ในฐานข้อมูล WHOIS

3. ขั้นตอนการต่ออายุชื่อโดเมน



3.1. ตรวจสอบวันหมดอายุของชื่อโดเมน

ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบตรวจสอบวันหมดอายุของชื่อโดเมนแม้ว่านายทะเบียนมีระบบแจ้งเตือนทางอีเมลล่วงหน้า 60 วัน ก่อนถึงวันหมดอายุของชื่อโดเมนก็ตาม

3.2. การส่งคำขอต่ออายุชื่อโดเมน

ผู้ใช้บริการต้องส่งคำขอต่ออายุชื่อโดเมนในระบบ ซึ่งควรดำเนินการล่วงหน้าก่อนถึงวันหมดอายุเพื่อหลีกเลี่ยงการถูกระงับการใช้งานชื่อโดเมน

3.3. การชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุชื่อโดเมน

ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุชื่อโดเมนและส่งหลักฐานการชำระเงินให้นายทะเบียน

- อัตราค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระเงินแสดงไว้ที่ [เว็บไซต์ของนายทะเบียน](#)
- ส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุชื่อโดเมนไปยังอีเมล staff@thnic.co.th หรือ โทรสาร 02-564-8033

3.4. การต่ออายุชื่อโดเมน

เมื่อตรวจสอบการรับเงินเรียบร้อยแล้วนายทะเบียนจะดำเนินการต่ออายุชื่อโดเมนและส่งอีเมลแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบต่อไป

3.5. ชื่อโดเมนหมดอายุ

หากผู้ถือครองชื่อโดเมนไม่ประสงค์ต่ออายุชื่อโดเมนโดยไม่ส่งคำขอต่ออายุ หรือหากนายทะเบียนไม่ได้รับการชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุชื่อโดเมนหรือไม่ได้รับหลักฐานการชำระเงินจากผู้ให้บริการ นายทะเบียนจะดำเนินการดังนี้

- 3.5.1. เมื่อชื่อโดเมนหมดอายุครบ 1 เดือน นายทะเบียนจะระงับการใช้งานชื่อโดเมนชั่วคราว ทั้งนี้ ผู้ถือครองชื่อโดเมนยังมีสิทธิในชื่อโดเมนต่อไปอีก 1 เดือน
- 3.5.2. เมื่อชื่อโดเมนหมดอายุครบ 2 เดือน ระบบจะลบชื่อโดเมนโดยอัตโนมัติ และผู้ถือครองชื่อโดเมนจะหมดสิทธิในชื่อโดเมนนั้นทันที (หากต้องการใช้งานชื่อโดเมนนี้อีกครั้ง จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนการขอจดทะเบียนใหม่)

4. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนชื่อโดเมน

ข้อมูลทะเบียนชื่อโดเมนสามารถดำเนินการเปลี่ยนแปลงได้ในกรณีต่อไปนี้

4.1. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลทั่วไป

ผู้ใช้บริการสามารถดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบและบันทึกข้อมูลได้ด้วยตนเอง

4.2. การเปลี่ยนชื่อของผู้ถือครองชื่อโดเมน

การเปลี่ยนชื่อของผู้ถือครองชื่อโดเมนถือเป็นข้อมูลสำคัญที่ดำเนินการโดยนายทะเบียนเท่านั้น

หากผู้ถือครองชื่อโดเมนมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลอย่างเป็นทางการ ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอเปลี่ยนชื่อผู้ถือครองชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนพร้อมแนบเอกสารประกอบเพื่อเป็นหลักฐาน ได้แก่ หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล หรือ หนังสือรับรองที่ระบุการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล

4.3. การเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้

การเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้ของระบบถือเป็นข้อมูลสำคัญที่ผู้ใช้บริการต้องยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้ใช้ โดยหนังสือต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญต่อไปนี้

- บัญชีผู้ใช้รายเดิม (อีเมลเดิม)
- บัญชีผู้ใช้รายใหม่ (อีเมลใหม่)
- ทะเบียนชื่อโดเมน (ให้ระบุทะเบียนชื่อโดเมนทั้งหมดที่ต้องการย้ายไปอยู่ในการดูแลของบัญชีผู้ใช้รายใหม่)

หมายเหตุ

- หากบัญชีรายใหม่เป็นผู้แทนจำหน่าย ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุชื่อโดเมนให้กับผู้แทนจำหน่ายรายใหม่ขั้นต่ำ 1 ปี ต่อ ชื่อโดเมน
- หากบัญชีรายเดิมเป็นผู้แทนจำหน่าย ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุชื่อโดเมนให้กับนายทะเบียนขั้นต่ำ 1 ปี ต่อ ชื่อโดเมน พร้อมแนบหลักฐานการชำระเงินและระบุชื่อโดเมน
- นายทะเบียนจะส่งอีเมลแจ้งการเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้ใช้ไปยังบัญชีผู้ใช้รายเดิม และจะดำเนินการเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้ใหม่เมื่อครบกำหนดอย่างน้อย 2 ชั่วโมง เว้นแต่จะมีข้อโต้แย้งจากบัญชีผู้ใช้รายเดิม
- นายทะเบียนถือหลักฐานหนังสือจากผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งนี้ ในกรณีที่บัญชีผู้ใช้รายเดิมขอให้นายทะเบียนระงับการย้ายทะเบียนชื่อโดเมนไปยังบัญชีผู้ใช้รายใหม่ นายทะเบียนจะขยายเวลาในการดำเนินการเป็น 24 ชั่วโมง นับจากการส่งอีเมลแจ้งครั้งแรก จากนั้นจะดำเนินการย้ายโดเมนไปยังบัญชีผู้ใช้รายใหม่ทันทีเมื่อครบกำหนดเวลา
- นายทะเบียนจะให้บริการเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้ทุกวัน เฉพาะช่วงเวลา 08.00-22.00 น. เท่านั้น

5. การขอลบชื่อโดเมน

การลบชื่อโดเมนจะดำเนินการได้โดยนายทะเบียนเท่านั้น ผู้ใช้บริการสามารถส่งคำขอลบชื่อโดเมนในระบบพร้อมแนบเอกสารประกอบเพื่อเป็นหลักฐานให้แก่ นายทะเบียน ได้แก่ หนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอลบชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่สามารถเข้าสู่ระบบเพื่อดำเนินการส่งคำขอลบชื่อโดเมนในระบบได้ ให้แจ้งความประสงค์เพิ่มเติมในหนังสือเพื่อขอเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้ใช้โดยให้ระบุอีเมลที่ต้องการสร้างเป็นบัญชีผู้ใช้ใหม่ด้วย

6. การโอนชื่อโดเมน

การโอนชื่อโดเมนไปยังผู้ถือครองรายใหม่จะไม่สามารถดำเนินการได้โดยปกติ ยกเว้นในกรณีเฉพาะที่ผู้ให้บริการต้องยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอโอนชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนและชื่อผู้รับโอนอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือตัวแทนผู้รับมอบพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) พร้อมแนบเอกสารประกอบเพื่อเป็นหลักฐาน ซึ่งกรณีเฉพาะต่างๆ มีดังนี้

6.1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสิทธิในเครื่องหมายการค้า

เอกสารประกอบ ได้แก่ ทะเบียนเครื่องหมายการค้า หรือ หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเจ้าของเครื่องหมายการค้า

6.2. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของนิติบุคคลทางกฎหมาย

เช่น การควบรวมหรือการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน เป็นต้น

เอกสารประกอบ ได้แก่ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.09) หรือ หนังสือรับรองนิติบุคคลที่ระบุการเปลี่ยนแปลง หรือใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท (พ.ค.0401) หรือทะเบียนการค้า (ท.ค.0401) หรือ แบบแจ้งรายชื่อผู้ถือหุ้นและแจ้งการเป็นลูกหนี้ค่าภาษีอากรสำหรับการควบเข้ากันหรือโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กันของบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด (ค.อ. 1)

6.3. กรณีที่นิติบุคคลต่างประเทศหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศมีการเปลี่ยนตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมน

เอกสารประกอบ ได้แก่ หนังสือแจ้งนายทะเบียนเรื่องขอเปลี่ยนตัวแทนผู้รับมอบอำนาจในการถือครองชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนและชื่อตัวแทนผู้รับมอบอำนาจรายใหม่อย่างชัดเจนและต้องลงนามในหนังสือโดยนิติบุคคลต่างประเทศหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ และแนบหนังสือรับรองของตัวแทนรายใหม่

6.4. กรณีบุคคลธรรมดาเสียชีวิต หรือมีคำสั่งศาลให้เป็นบุคคลสาบสูญ บุคคลไร้ความสามารถ หรือบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ

เอกสารประกอบ ได้แก่ คำสั่งศาลหรือหลักฐานการเป็นทายาทตามกฎหมาย สำเนารายการข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรของทายาท และหลักฐานใบมรณะบัตรหรือคำสั่งศาลให้เป็นคนสาบสูญหรือคนไร้ความสามารถของผู้ถือครองชื่อโดเมน

ในกรณีที่ผู้ถือครองชื่อโดเมนเสียชีวิตหรือไม่สามารถทำนิติกรรมได้ ให้ผู้ที่ประสงค์ขอรับโอนชื่อโดเมนทำหนังสือถึงนายทะเบียนเพื่อพิจารณา



ภาคผนวก ก

เอกสารประกอบการพิจารณาชื่อโดเมนรายหมวดหมู่

หมวดหมู่ที่ 1

.ac.th หรือ .ศึกษา.ไทย

สำหรับสถานศึกษาที่รับรองโดยกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานที่มีสถานะเทียบเท่า

เอกสารประกอบ ได้แก่ ประกาศจัดตั้งสถานศึกษา หรือ ใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา กรณีเอกสารจัดตั้งสถานศึกษาของรัฐสูญหาย สามารถใช้หนังสือที่ออกโดยผู้อำนวยการหรือผู้มีอำนาจลงนามของสถานศึกษาพร้อมกับประทับตราสำคัญเพื่อแจ้งขอจดทะเบียนชื่อโดเมนต่อนายทะเบียนแทนได้ ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้

- (1) ชื่อโดเมน
- (2) ชื่อสถานศึกษา
- (3) ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด
- (4) ที่ตั้งของสถานศึกษา

หมวดหมู่ที่ 2

.co.th หรือ .ธุรกิจ.ไทย

สำหรับองค์กรทางธุรกิจ ได้แก่

- (1) นิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- (2) บุคคลที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
- (3) รัฐวิสาหกิจ
- (4) บุคคลที่เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนออกโดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์
- (5) นิติบุคคลหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ สามารถแต่งตั้งตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมนโดยตัวแทนต้องเป็นองค์กรทางธุรกิจตามข้อ (1) หรือ (2)

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. **นิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า** ให้ใช้เอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้
 - a) หนังสือรับรองนิติบุคคล*
 - b) ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท (พ.ค.0401) หรือทะเบียนการค้า (ท.ค.0401)

c) ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)

หมายเหตุ *สามารถกรอกเลขที่ทะเบียนนิติบุคคลในคำขอได้โดยไม่ต้องแนบสำเนาเอกสารได้

2. บุคคลที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากร ให้ใช้ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
3. รัฐวิสาหกิจ ให้ใช้พระราชบัญญัติจัดตั้ง พระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง หรือ ภ.พ. 20
4. บุคคลที่เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในประเทศไทย ให้ใช้หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าออกโดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา
5. นิติบุคคลหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ สามารถแต่งตั้งตัวแทนผู้รับมอบอำนาจที่เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทยหรือบุคคลที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากรเพื่อจดทะเบียนชื่อโดเมนในนามของตนได้ โดยให้ทำหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องแต่งตั้งตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้จดทะเบียนชื่อโดเมนแทน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนและชื่อตัวแทนผู้รับมอบอำนาจอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยนิติบุคคลหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ พร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 5.1. กรณีนิติบุคคลต่างประเทศ ให้ใช้เอกสารดังต่อไปนี้
 - 5.1.1. หนังสือรับรองนิติบุคคลต่างประเทศ (ทั้งต้นฉบับ และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ)
 - 5.1.2. หนังสือรับรองตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมน ได้แก่ หนังสือรับรองนิติบุคคล หรือ ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
 - 5.2. กรณีเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ ให้ใช้เอกสารดังต่อไปนี้
 - 5.2.1. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ (ทั้งต้นฉบับและฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ)
 - 5.2.2. หนังสือรับรองตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมน ได้แก่ หนังสือรับรองนิติบุคคล หรือ ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)

หมวดหมู่ ที่ 3

.go.th หรือ .รัฐบาล.ไทย

สำหรับส่วนราชการ และโครงการในกำกับของหน่วยงานภาครัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 17

[ธันวาคม 2545](#)

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. ส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง กรม จังหวัด หรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ หรือ เขตปกครองพิเศษ ส่วนราชการท้องถิ่น ให้ใช้หนังสือราชการถึงนายทะเบียนเรื่อง

ขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามในหนังสือโดยผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการ หรือผู้บริหาร
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้มีอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
- ii. ชื่อส่วนราชการ
- iii. ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด
- iv. ที่ตั้งของส่วนราชการ

2. **โครงการในกำกับของหน่วยงานภาครัฐ** ให้ใช้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ หรือคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการสำหรับยุทธศาสตร์และแผนแม่บทต่าง ๆ หากไม่สามารถแสดงเอกสารดังกล่าวได้
ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน และลงนามในหนังสือโดยผู้บังคับบัญชา
สูงสุดของหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
- ii. ชื่อโครงการ หรือ ชื่อยุทธศาสตร์และแผนแม่บท
- iii. วัตถุประสงค์
- iv. รายงานคณะกรรมการ
- v. ระยะเวลาและวันสิ้นสุดโครงการ (ต้องกำหนดเป็นวันเดือนปี)
- vi. หน่วยงานภาครัฐผู้รับผิดชอบ

หมวดหมู่ที่ 4

.mi.th หรือ .ทหาร.ไทย

สำหรับหน่วยงานภายใต้กองทัพไทยที่ได้รับการรับรองการจดทะเบียนชื่อโดเมนจากกรมการสื่อสารทหาร
กองบัญชาการกองทัพไทย

เอกสารประกอบ ได้แก่ หนังสือราชการถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ออกโดยกรมการ
สื่อสารทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญ ดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
- ii. ชื่อหน่วยงาน หรือ ชื่อโครงการ
- iii. ที่ตั้งและข้อมูลติดต่อของหน่วยงาน

หมวดหมู่ที่ 5

.net.th หรือ .เน็ต.ไทย

สำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ.2544

เอกสารประกอบ ได้แก่ ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

หมวดหมู่ที่ 6

.or.th หรือ .องค์กร.ไทย

สำหรับองค์กรพัฒนาเอกชน เช่น สมาคม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ ศาสนสถาน องค์กรมหาชน องค์กรอิสระ สหกรณ์ พรรคการเมือง สถานทูต หอการค้า ชมรม โครงการเพื่อสังคม หรือ องค์กรระหว่างประเทศที่มีสาขาหรือตัวแทนในประเทศไทย เป็นต้น

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. องค์กรพัฒนาเอกชนที่เป็นองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย ให้ใช้หนังสือจัดตั้งหรือหนังสือรับรององค์กรที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ เช่น หนังสือจัดตั้งสมาคม หรือหนังสือจัดตั้งมูลนิธิ เป็นต้น หากเอกสารสูญหาย ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน และลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดหรือผู้มีอำนาจขององค์กร ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กร
 - iii. รายนามคณะกรรมการบริหารองค์กร
 - iv. วัตถุประสงค์ขององค์กร
 - v. ที่ตั้งและข้อมูลติดต่อขององค์กร
2. ชมรม หรือ องค์กรพัฒนาเอกชนอื่น ๆ ที่ไม่เข้าข่ายองค์กรตามกฎหมายไทย สามารถให้องค์กรอื่นที่เป็นองค์กรตามกฎหมายไทยออกหนังสือรับรองความมีตัวตนอยู่จริง เพื่อประกอบการยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญตามข้อ 1. และต้องลงนามในหนังสือโดยผู้อำนวยการหรือประธานชมรมหรือองค์กรนั้น
3. โครงการภายใต้การดูแลขององค์กรพัฒนาเอกชน ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน และลงนามในหนังสือโดยผู้อำนวยการ ประธาน หรือผู้มีอำนาจขององค์กร ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อโครงการ
 - iii. รายงานคณะกรรมการ
 - iv. วัตถุประสงค์
 - v. ระยะเวลาและวันสิ้นสุดโครงการ (ต้องกำหนดเป็นวันเดือนปี)
4. องค์กรระหว่างประเทศที่มีสาขาหรือตัวแทนในประเทศไทย สามารถใช้เอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
- 4.1. กรณีตัวแทนสาขาเป็นองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย ให้ตัวแทนทำหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดหรือผู้มีอำนาจของสาขา ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญ ดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กรระหว่างประเทศ
 - iii. ชื่อตัวแทนสาขาหรือในประเทศไทย
 - iv. ที่ตั้งสาขาในประเทศไทย
 - 4.2. กรณีตัวแทนสาขาเป็นบุคคลธรรมดา ให้องค์กรต้นสังกัดทำหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดหรือผู้มีอำนาจขององค์กรต้นสังกัด และแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือเอกสารแสดงตนของตัวแทน ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กรระหว่างประเทศ
 - iii. ชื่อตัวแทนสาขาในประเทศไทย
 - iv. ที่อยู่และข้อมูลติดต่อตัวแทนในประเทศไทย

หมวดหมู่ที่ 7

.in.th หรือ .ไทย

สำหรับองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย หรือบุคคลสัญชาติไทย หรือชาวต่างชาติที่มีใบอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทย ในส่วนบุคคลธรรมดาที่หย่อนความสามารถ เช่น ผู้เยาว์ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนที่มีอำนาจตามกฎหมาย

ชื่อโดเมน**ไม่ต้อง**สื่อถึงชื่อองค์กรหรือชื่อบุคคลธรรมดา ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับหลักเกณฑ์การตั้งชื่อโดเมน .th และ .ไทย ข้ออื่นๆ

อนุญาตให้ผู้ถือครองเครื่องหมายการค้าต่างประเทศขอจดทะเบียนชื่อโดเมน .in.th ในชื่อเดียวกันกับเครื่องหมายการค้าเพื่อวัตถุประสงค์ในการปกป้องสิทธิเท่านั้น ทั้งนี้ จะไม่สามารถใช้งานชื่อโดเมนนั้นได้

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. สำหรับองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย ให้ใช้เอกสารแสดงการจดทะเบียนหรือการจัดตั้งองค์กร หรือ หนังสือแจ้งนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด หรือผู้มีอำนาจขององค์กร ซึ่งต้องมีใจความสำคัญดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กร
 - iii. ที่ตั้งในประเทศไทย
 - iv. เลขทะเบียนนิติบุคคล หากไม่มี ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ลงนามในหนังสือ
2. สำหรับบุคคลธรรมดา ให้ใช้เอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้
 - i. บัตรประชาชน หรือ
 - ii. บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ
 - iii. ใบอนุญาตขับขี่ หรือ
 - iv. หนังสือเดินทาง ออกโดยกระทรวงต่างประเทศ ราชอาณาจักรไทย หรือ
 - v. ใบอนุญาตทำงาน (Work permit) ออกโดยกระทรวงแรงงาน ราชอาณาจักรไทยสำหรับผู้เยาว์ ให้ใช้เอกสาร 2 ฉบับ ดังนี้
 - i. เอกสารแสดงตนหรือบัตรประชาชนของผู้เยาว์
 - ii. บัตรประชาชนของผู้แทนที่มีอำนาจตามกฎหมาย รับรองการขอจดทะเบียนชื่อโดเมน
3. สำหรับเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ ให้ใช้หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งต้นฉบับและฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ